

สรุปรายงานการประชุม
การประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว สำนักงานคณะวิศวกรรมศาสตร์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว		ประธานกรรมการ
๒. นายรณภัท	อักษรศิริ	กรรมการ
๓. นายเฉลิมรัฐ	เกาะแก้ว	กรรมการ
๔. นายวิศรุต	มณีทิพย์	กรรมการ
๕. นางสาวทวินนท์	นะฝัน	กรรมการ
๖. นางสาวกายรวี	ฟูแสง	กรรมการ
๗. นายกิตติ	ไพเจริญ	กรรมการ
๘. นางสาวกันติษา	ราชคม	กรรมการ
๙. ว่าที่ ร.ต. หญิงสุพัตรา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริเพ็ญ	บุญสม	กรรมการ
๑๑. นางอังคณิง	กาแสน	กรรมการ
๑๒. นายอนุกุล	สุริยะไชย	กรรมการ
๑๓. นางสาววิชานาฏ	ดีะแก้ว	กรรมการ
๑๔. นายสมบัติ	สุยะ	กรรมการ
๑๕. นายปิยะพงษ์	ยารวง	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุทธิดา	ใจมูลมั่ง	กรรมการ
๑๗. นางกตัญชลิ	วันแก้ว	กรรมการ
๒๐. นายคณิศ	อินดีะ	กรรมการ
๒๑. นายอนุพงษ์	วงศ์ชติย์	กรรมการ
๒๒. นางสาวรัชนีวรรณ	หมั่นแสงวง	กรรมการ
๒๓. นายธนัตถ์กานต์	ใจสวัสดิ์	กรรมการ
๒๔. ดร.ทรงพล	ผัดวงศ์	ผู้ช่วยและเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิศักดิ์ วิทยาประภากร		รองประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิมพ์ผกา	แก้วชา	กรรมการและเลขานุการ (ลากิจ)
๓. นายศุภชัย	เงินชุ่ม	กรรมการ
๔. นายอนุกุล	ปัญญาละ	กรรมการ
๕. นายสุธน้อย	ทำวรี	กรรมการ
๖. นายจักรภพ	ทองกิ่ง	กรรมการ
๗. นายพายุ	ชากุลนา	กรรมการ
๘. นายสงกรานต์	แสนคำสือ	กรรมการ
๙. นายณัฐพล	ปานตะระษี	กรรมการ
๑๐. นางสาวปพิชญา	ยอดมณี	กรรมการ
๑๑. นางนลินธรณ์	กุลพัฒน์เศรษฐ	กรรมการ (ติดภารกิจ)
๑๒. นางสาวรสนันท์	เอื้อพิทักษ์สกุล	กรรมการ (ติดภารกิจ)

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง แจ้งความก้าวหน้าแผนการดำเนินงาน

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว แจ้งความก้าวหน้าของแผนการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แจ้งกำหนดการอบรม “การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์” ณ อาคารคณะวิศวกรรมศาสตร์ ห้อง EN๒๔๐๖
๒. ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวมอบหมายให้หัวหน้าหมวดทุกหมวด ส่งข้อมูลให้หมวด ๒ เพื่อประชาสัมพันธ์ใน Facebook และเว็บไซต์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. ให้หัวหน้าหมวดนำเสนอความก้าวหน้าของการทำงานในหมวด แจ้งในการประชุม หัวหน้าหมวดทุกครั้ง
๔. แจ้งให้ทุกหมวดนำเอกสารทั้งหมดที่ผ่านการลงนามจากประธานคณะกรรมการ สำนักงานสีเขียวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้กับหมวด ๑ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง การติดตามแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ได้ติดตามแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ตามแบบฟอร์มแผนงานที่ได้รับการอนุมัติแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง แก่ไขการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด ของการใช้ทรัพยากร ในการดำเนินการสำนักงานสีเขียว

๒. หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ได้ประชาสัมพันธ์การประกวดคำขวัญสำนักงานสีเขียว ซึ่งสามารถส่งผลงานได้ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวใน Facebook และเว็บไซต์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

๓. หมวด ๓ การใช้ทรัพยากรพลังงาน ได้เริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ในสำนักงานคณะวิศวกรรมศาสตร์

๔. หมวด ๔ การจัดการของเสีย ได้จัดทำตารางการบันทึกข้อมูลการคัดแยกขยะมูลฝอย การตัดคราบน้ำมันและไขมัน และตารางการสุ่มตรวจขยะประเภทต่าง ๆ โดยได้มีการทำความเข้าใจกับแม่บ้านในการคัดขยะ การชั่งขยะ และให้รายงานความคืบหน้า

๕. หมวด ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ได้จัดทำผังการหนีไฟ โดยจัดทำให้เป็นมาตรฐานและนำไปติดในจุดต่าง ๆ ภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์

๖. หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำบัญชีรายชื่อของวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และจัดทำหนังสือไปยังผู้ขายหรือร้านค้า

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติการใช้คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สรุปเรื่อง

นางสาวสุทธิดา ใจมูลมั่ง หัวหน้าหมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง เสนอพิจารณาขออนุมัติการใช้คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมต่อที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง การประชุมของหัวหน้าหมวด

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวย ได้แจ้งนัดหมายการประชุมหัวหน้าหมวดในครั้งต่อไป เป็น ๒ สัปดาห์/ครั้ง แต่การดำเนินงานจะต้องมีความ คืบหน้าด้วยดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง การดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียวย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพรัตน์ เกตุขาว ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวย ได้แจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการนำโปสเตอร์ที่จัดทำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประชาสัมพันธ์ใน Facebook และเว็บไซต์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

๒. นัดหมายคณะผู้บริหารถ่ายภาพตัวอย่างการประหยัดพลังงาน เพื่อนำไปจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สำนักงานสีเขียวย ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกรรมการสำนักงานสีเขียวย กล่าวขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ และแจ้งกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. และกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม

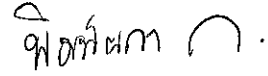
เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายวิศรุต มณีทิพย์)

กรรมการ

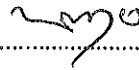
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวพิมพ์ผกา แก้วษา)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผศ.ดร.นพรัตน์ เกตุขาว)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม